

**FONDAZIONE DI PARTECIPAZIONE LILA MILANO ONLUS**  
**RELAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO**  
**AL BILANCIO CONSUNTIVO AL 31 DICEMBRE 2017**

Il bilancio consuntivo riferito all'esercizio dell'anno 2017, sottoposto oggi all'approvazione del Consiglio Direttivo (CD), presenta un disavanzo di gestione di 32.595,00 €.

Il risultato di gestione rimane negativo, pur registrando un miglioramento rispetto a quello dell'anno precedente. Nonostante l'ulteriore sforzo indirizzato sia alle richieste di sostegno per le attività istituzionali e i nuovi progetti, che alle iniziative di raccolta fondi, negli ultimi anni la Fondazione non è riuscita a reperire annualmente le risorse sufficienti a coprire completamente i costi fissi di gestione e i servizi non finanziati.

**Sintesi delle attività svolte nel 2017**

Nel corso del 2017 il Consiglio Direttivo si è, come sempre, impegnato a presentare proposte progettuali a diversi finanziatori e a sviluppare ulteriormente il settore della responsabilità sociale d'impresa (RSI), rinnovando la collaborazione con una consulente esterna dedicata alla ricerca di partnership con le aziende e alla richiesta di sostegno su alcuni progetti specifici. Si è inoltre impegnato per incrementare le attività di *fund raising* con iniziative dedicate.

Tra i progetti realizzati nel corso del 2017 si citano:

- *Integrate* – Dopo oltre un anno di progettazione europea, nel settembre 2017 è iniziata la Joint Action Integrate, co-finanziata dalla Commissione Europea per tre anni con conclusione nell'agosto 2020, per un totale di 2.000.000 €. LILA Milano è associate partner del progetto triennale, membro dello Steering Committee e co-leader del Work Package 7; nell'arco del triennio dovrà realizzare attività per 86.000 €. I primi mesi della collaborazione europea si sono svolti con buoni risultati.
- *Massima Sicurezza* – Sempre nel settembre 2017 ha avuto avvio il progetto

finanziato da Gilead attraverso il bando "Community Award" per l'importo di 20.000 €. Le attività, che si svolgeranno nell'arco di un anno con conclusione nell'agosto 2019, prevedono incontri di sensibilizzazione e formazione sulle tematiche della prevenzione ai virus HIV e HCV rivolti alle detenute e ai detenuti, al personale penitenziario e al personale sanitario delle carceri di San Vittore e Bollate.

- *Giatta Kendeya* – Nel novembre 2017 ha avuto inizio un altro progetto co-finanziato con i fondi Progetti Territoriali di Fondazione Cariplo per 20.000 €. Il progetto avrà la durata di un anno e si concluderà nell'ottobre 2019. La traduzione italiana di "Giatta Kendeya" – in mandingo - è "Salute"; le attività previste di informazione sulla salute sessuale e la prevenzione dei comportamenti a rischio per HIV, epatiti e altre infezioni sessualmente trasmissibili saranno rivolte agli ospiti dei centri di accoglienza per migranti presenti sul territorio milanese, con inizio nel CAS di via Corelli. Il progetto prevede inoltre l'offerta di test rapidi per HIV, HCV e sifilide agli ospiti dei centri che vorranno sottoporsi agli esami di screening e l'accompagnamento di coloro che dovessero ricevere un risultato reattivo ai test alla presa in carico da parte delle strutture ospedaliere milanesi.
- *CBVCT* – Nel settembre 2017 LILA Milano ha partecipato a una gara lanciata dal network AIDS Action Europe per l'affidamento di una ricerca sui centri CBVCT europei, candidando Lella Cosmaro per la sua esperienza nella tematica e la buona conoscenza dell'inglese. La ricerca è stata affidata alla Fondazione, che ha portato a termine quanto previsto entro la fine dell'anno. L'importo riconosciuto per la realizzazione della ricerca è stato di 4.000 €.
- *Ha-React* – Per quanto riguarda i progetti che avevano avuto inizio già negli anni precedenti, la Fondazione nell'estate 2016 si era candidata a svolgere parte delle attività che INMI-Spallanzani, partner della Joint Action europea HA-REACT, intendeva subappaltare. A seguito dell'esito positivo della partecipazione alla gara, ci erano stati riconosciuti 18.763 € per il periodo settembre 2016/aprile 2018, destinati alla realizzazione di interventi di formazione in Lettonia e Ungheria sui servizi a bassa soglia rivolti alla popolazione dei consumatori di sostanze per via iniettiva, e la successiva redazione del capitolo di un manuale dedicato allo stesso argomento. Le attività previste sono state realizzate e sono

in via di conclusione in queste settimane, con risultati molto positivi.

- *Euro HIV EDAT* – La Fondazione era già "*Collaborating Partner*" (ovvero partner senza budget) di questo progetto europeo iniziato già nel 2014 e, nel corso del 2016, aveva ricevuto e accettato la proposta di collaborare alle attività del Work Package 5, partecipando alla costituzione di una coorte di uomini gay e bisessuali HIV negativi afferenti alla sede di LILA Milano per l'effettuazione del test rapido. La partecipazione allo studio è stata finanziata per l'importo di 11.042 € per il periodo settembre 2016/settembre 2017, data di conclusione del progetto. Anche in questo caso, i risultati raggiunti sono stati valutati positivamente.
- *CSI, Civil Society Involvement in Drug Policy* – Il progetto è finanziato dalla Commissione Europea, DG Justice e coinvolge 6 paesi. L'Italia è rappresentata da Forum Droghe e dalla Fondazione che, nell'arco dei 24 mesi dal novembre 2016 all'ottobre 2018, si sono impegnate a implementare azioni atte a migliorare la partecipazione della società civile italiana agli ambiti istituzionali nazionali, regionali e locali in cui si decidono le politiche sulle droghe, così come sta avvenendo negli altri paesi partner. Forum Droghe e LILA Milano hanno scelto, nello specifico, di dare impulso alle politiche di Riduzione del Danno, che fino a oggi nel nostro paese hanno ricevuto scarsa attenzione. Il budget assegnato alla Fondazione per i 24 mesi di attività è di 17.222 €. Il progetto è riuscito a ridare impulso e coesione alla rete di organizzazioni della società civile italiana; l'evento di chiusura italiano è previsto a Torino il 14 giugno 2018, mentre la conferenza conclusiva insieme ai partner europei si terrà a Bruxelles il 5 novembre prossimo.
- *European HIV Legal Forum* – Proseguimento del precedente progetto coordinato da Deutsche AIDS Hilfe, che era stato portato a termine in partnership con altre 9 organizzazioni europee. I risultati positivi ottenuti già nel corso del 2015 avevano portato a un nuovo finanziamento per 14 mesi (novembre 2016-dicembre 2017) e all'allargamento a 5 nuovi partner, in rappresentanza di altrettanti paesi europei. Le attività previste sono state finanziate per 2.000 €.
- *Università UNI-te contro l'HIV – con la testa e con il cuore* - Anche in questo caso il progetto rappresenta il proseguimento di quello iniziale, triennale, finanziato nel 2013 da ASL Città di Milano, per la realizzazione di azioni di

prevenzione rivolte ai giovani universitari milanesi, giunto a conclusione nel dicembre 2015 e dapprima rinnovato per l'anno 2016. Regione Lombardia ha nuovamente deliberato il rinnovo del sostegno alle attività di prevenzione, finanziandole per 30.000 € per il periodo aprile 2017/dicembre 2018.

- *Friendly Test4U* – Il progetto aveva ottenuto un primo finanziamento di 24.950 € per una annualità (aprile 2016/aprile 2017) dall'iniziativa "Positive Action Europe" di ViiV Healthcare Europe, garantendo alla Fondazione la continuità dell'attività di offerta di test rapidi per HIV, HCV e sifilide alla popolazione milanese, sia presso la sede che in altri contesti non sanitari in cui è più facile incontrare i target di popolazione a maggior rischio di infezione. Nel luglio 2017, a seguito della decisione di LILA Nazionale di aprire alla possibilità di ottenere finanziamenti da case farmaceutiche per la realizzazione di attività e servizi, LILA Milano ha preso contatti con ViiV Italia per sottoporre al comitato aziendale la richiesta di sostegno alla prosecuzione del progetto. ViiV Italia ha concesso un ulteriore finanziamento di 29.168 € per il periodo ottobre 2017/dicembre 2018.
- Iniziativa pubblica di testing rivolta alla cittadinanza milanese, organizzata in occasione del 1° Dicembre, Giornata Mondiale per la lotta contro l'AIDS, con il sostegno di Regione Lombardia. Per il secondo anno consecutivo, LILA Milano ha ricevuto l'incarico di allestire nel centro di Milano 4 gazebo entro i quali offrire i test rapidi salivari HIV. L'evento, che il 1° Dicembre 2017 si è svolto in piazza Città di Lombardia sotto il Palazzo Lombardia (sede di Regione Lombardia), ha raccolto un positivo riscontro e ha consentito l'accesso al test in forma anonima e gratuita a chi ne facesse richiesta. Il finanziamento ricevuto nel 2017 ammonta a 9.200 €.
- *WATCH OUT – gruppi di riflessione sul rischio* - Progetto di sostegno alle attività nel carcere di San Vittore in collaborazione con la Cooperativa Sociale "Articolo 3" e sostenuto dall'azienda Lush, per l'importo di 10.000 € che sono state ripartite tra la Cooperativa e LILA Milano. Il progetto si è concluso nel 31/10/2017 e ha consentito la realizzazione di un nuovo numero del periodico "Facce & Maschere" realizzato dalle detenute e dai detenuti del carcere.
- Vale la pena di menzionare l'esito della partecipazione, iniziata nel mese di ottobre 2016, al Bando europeo su Programma Inter-regionale Italia/Svizzera, in

partnership con la A.S.S.T. di Como e Zona Protetta, un'associazione svizzera con sede a Lugano. Come già indicato nell'ultima relazione, l'iter burocratico per la presentazione di progetti su questo bando era molto lungo e articolato su oltre un anno; la scadenza per l'invio delle proposte era stata fissata per la fine di settembre 2017 e LILA Milano, insieme ai partner, aveva profuso tempo ed energie per preparare un documento di buona qualità, che avrebbe potuto assicurare una considerevole entrata per il 2018 e parte del 2019. Purtroppo, a metà settembre la A.S.S.T. di Como, capofila della partnership, si è inspiegabilmente ritirata, precludendo agli altri partner la possibilità di presentare la proposta; ciò ha arrecato un grave danno alla Fondazione, soprattutto in ragione del fatto che le molte energie investite nella presentazione della proposta avrebbero potuto essere indirizzate ad altre azioni e portare a risultati positivi. Dopo una attenta valutazione compiuta insieme ai partner svizzeri, si è comunque deciso di non procedere nei confronti della A.S.S.T., immaginando un percorso difficile e dall'esito incerto.

- *Passi prossimi* – Il progetto, presentato da A.S.S.E.MI (ente capofila) e finanziato da Unione Europea/Regione Lombardia (azione 9.5.9 per fse 2014 – 2020) ha previsto una parte di intervento dedicata alla fascia adolescenziale/giovanile e il conseguente coinvolgimento di LILA Milano in quanto ente capofila del progetto *ASI* (finanziato da A.S.S.E.MI). Sono stati quindi coinvolti nella realizzazione di parte delle attività ipotizzate in fase progettuale gli enti già impegnati nella partnership *ASI*. La parte di intervento di interesse della partnership ha previsto la realizzazione di interventi specifici di prevenzione selettiva nella fascia dell'adolescenza/giovanità, con caratteristiche di bassa soglia e di educativa di strada. Il progetto è stato avviato nel marzo del 2016 e si è concluso nel marzo dell'esercizio in esame.

Tra le iniziative di raccolta fondi, la più rilevante è stata certamente quella realizzata in chiusura d'anno in partnership con *H&M*, grazie ai contatti intrattenuti con la consulente esterna dedicata allo sviluppo dell'area RSI. L'azienda ha deciso di donare quanto normalmente destinato alle strenne natalizie per i dipendenti a LILA Nazionale (data la copertura nazionale dei suoi negozi). LILA Nazionale, in virtù degli accordi stipulati con la Fondazione, le ha accordato il 50% della donazione al netto dei costi, chiedendo alla sede milanese di occuparsi del confezionamento e spedizione di 5.000 profilattici previsti dalla partnership e destinati ai dipendenti

H&M. L'importo destinato a LILA Milano è stato di 17.000 €.

Un'altra importante iniziativa di raccolta fondi realizzata nel corso del 2017 è stata l'organizzazione del mercatino benefico "Natale con LILA Milano", giunto alla sua terza edizione, ospitato quest'anno nell'ambito dell'analoga iniziativa "Fondaco" di Fondazione Floriani. Il mercatino ha potuto contare sui prodotti offerti dalle aziende che ci hanno sostenuto nel corso dell'anno; la raccolta 2017 ha fruttato 9.176 €. Come nei due anni precedenti, alcuni prodotti sono rimasti invenduti e saranno riproposti per le iniziative di raccolta fondi previste nel 2018.

Nel 2017 è proseguita la partnership con *Charity Stars*, la startup italiana che si è posta l'obiettivo di innovare le modalità di raccolta fondi per la beneficenza sostenendo le organizzazioni non-profit attraverso aste di memorabilia appartenuti a V.I.P. ed esperienze da condividere con gli stessi personaggi famosi. La partnership ha portato donazioni per un totale di 4.768 €.

La Fondazione ha inoltre contribuito alla realizzazione della quinta campagna di raccolta fondi tramite SMS solidale, in collaborazione con LILA Nazionale; nel 2017, la raccolta ha avuto come obiettivo il sostegno alle iniziative "fast-track" (testing, linkage to care e retention in care) per contribuire al raggiungimento dell'obiettivo globale UNAIDS di sconfiggere l'AIDS entro il 2030. Sono stati realizzati una nuova campagna di comunicazione e un nuovo spot, che hanno avuto come protagonista la LILA stessa, che nel 2017 ha festeggiato il suo Trentennale. Anche questa sesta edizione dell'iniziativa ha avuto un positivo ritorno dal punto di vista della comunicazione e della visibilità ma un risultato economico molto deludente, il peggiore in assoluto. Sono stati raccolti 1.876 €, mentre i costi sostenuti per la realizzazione della campagna ammontano a € 13.392.

Contrariamente agli anni passati, in cui i costi erano stati suddivisi equamente al 50% con la Sede Nazionale, per l'anno in esame il Coordinamento Nazionale ha deliberato in data 29/01/2018 di farsi carico totalmente dei costi sostenuti e di non addebitare alcunché a LILA Milano, a riconoscimento della sua fattiva collaborazione sin dalla prima campagna del 2012.

Come negli anni passati, LILA Milano si è candidata nell'elenco dei destinatari dei fondi "5x1000" e ha promosso i buoni motivi per ricevere sostegno e il proprio codice fiscale attraverso il sito, i social media e materiali cartacei.

In data 13/04/2018 sono stati pubblicati gli elenchi relativi all'anno finanziario 2016. La Fondazione è destinataria di € 12.029.

### **Considerazioni sulla situazione della Fondazione**

Come ampiamente descritto qui sopra, sono stati tanti i progetti e le iniziative realizzati dalla Fondazione nel 2017, pur con risorse umane ed economiche molto contenute. E sono altrettante le attività di partecipazione ai contesti nazionali ed europei che hanno visto impegnati i membri del Consiglio Direttivo, la presentazione di abstract alle principali conferenze sull'HIV, i contributi alle attività di ricerca, le attività di comunicazione, l'utilizzo dei social media per la diffusione dei messaggi di prevenzione, le azioni di advocacy, la prosecuzione dei servizi privi di finanziamento: il centralino informativo, la consulenza socio-assistenziale, i gruppi di auto-aiuto. Il lavoro svolto dà la misura di quanto sia ancora fondamentale intervenire in questo settore, per dare risposta alle tante esigenze che non hanno ancora trovato soluzione.

Nel corso dell'anno, il Consiglio Direttivo ha lavorato con il consueto impegno per rendere in qualche modo possibili tutti gli interventi sopra citati, e per cercare di sostenere e incrementare le attività finanziate e le conseguenti entrate, contenendo dall'altra parte il più possibile i costi. Ciò spesso è avvenuto in continuità con le azioni già individuate nelle precedenti annualità, come riassunto qui di seguito:

- monitoraggio costante e assiduo delle uscite, concordato sempre tra i membri del CD e l'amministrazione;
- presentazione di proposte progettuali su bandi locali, nazionali ed europei (Commissione Europea, ASST Città di Milano, ViiV Italia, Gilead, Fondazione Cariplo, AIDS Action Europe, Fondazione Niarchos, Autostrade per l'Italia). Diverse proposte sono state accolte e finanziate (CE, *Integrate*, ASST Città di Milano, *Università UNI-te contro l'HIV*, ViiV Italia, *Friendly Test4U*, Gilead, *Massima Sicurezza*, Fondazione Cariplo, *Giatta Kendeya*, AIDS Action Europe, *CBVCT*). Va sottolineato che alcuni tra questi progetti erano precedentemente già stati conclusi e hanno ottenuto nuovi fondi per poter proseguire o essere riproposti, confermando l'apprezzamento per quanto già realizzato (*Università UNI-te contro l'HIV*; *Friendly Test4U*; l'iniziativa di offerta di test rapidi promossa da Regione Lombardia nel centro di Milano in occasione del 1° Dicembre). Altre proposte presentate hanno avuto esito negativo: (una proposta sottoposta a

Fondazione Niarchos, un'altra presentata su bando di Autostrade per l'Italia S.p.A.);

- incremento del ricorso a risorse volontarie di professionisti specializzati per la realizzazione di alcune attività di fondamentale importanza per la Fondazione (consulenze sulla comunicazione e la raccolta fondi, sostegno di medici volontari per le attività di testing, ecc.);
- continuo sviluppo dei legami della Fondazione con altri enti non profit a livello europeo, che hanno portato all'acquisizione delle tante collaborazioni in progetti internazionali qui sopra illustrate;
- aggiornamento puntuale del sito *lilamilano.it*, maggiore utilizzo dei social media (Facebook, Twitter, YouTube, Instagram) per la diffusione di informazioni sulle tematiche trattate e la promozione delle attività;
- collaborazione con la NABA di Milano (Nuova Accademia di Belle Arti), in particolare con gli studenti del Triennio in Graphic Design & Art Direction, per la realizzazione di una campagna di comunicazione in occasione del trentennale dalla Fondazione;
- espansione dell'area della responsabilità sociale di impresa, attraverso la presa di contatti con numerose aziende nel corso dell'anno per la richiesta di sostegno a progetti o la donazione di prodotti;
- promozione di aste online sul sito *Charity Stars*, che ha comportato la presa di contatto con svariate aziende e personaggi famosi.

### **Progettualità futura**

Il bilancio di previsione per l'anno in corso a oggi mostra ancora un saldo negativo, ma alcuni nuovi progetti sono già stati confermati e hanno segnato una partenza incoraggiante:

- A inizio anno è giunta notizia dell'approvazione del progetto *Linkage to Care in HIV. Un ulteriore tassello all'analisi del continuum of care in HIV in Italia*, finanziato con i fondi del Ministero della Salute per un totale di 74.141 € che saranno ripartiti tra le organizzazioni facenti parte della Sezione M del Comitato Tecnico Sanitario del Ministero. LILA Milano è, così come in precedenza, capofila del progetto e coordinerà il lavoro della società civile raccordandosi con INMI Spallanzani. Il progetto ha avuto inizio a febbraio 2018 e durerà 18 mesi,

concludendosi a fine luglio 2019;

- In gennaio è partito il progetto *#smartyoung – con la testa e con il cuore*, finanziato da Fondazione Ri-Diamo con 11.900 €, che si concluderà a fine anno. Le attività previste riguardano l'offerta di interventi di formazione sull'affettività, la salute sessuale e la prevenzione di HIV e altre infezioni sessualmente trasmissibili rivolte ai/alle adolescenti ospiti di comunità e centri diurni.
- Ai primi di aprile ViiV Italia ha approvato la richiesta di sostegno presentata da LILA Milano per l'estensione delle attività del progetto Giatta Kendaya ad altri centri di accoglienza straordinaria per migranti nell'area milanese. Il finanziamento accordato ammonta a 35.749 € per il periodo aprile 2018/marzo 2019.

Inoltre, sono già state intraprese iniziative e azioni che ci si auspica porteranno entrate ulteriori oltre a quelle già assicurate a oggi; quanto si sta mettendo in campo negli ultimi mesi è stato possibile anche in ragione del fatto che a partire da febbraio 2018, nell'ottica di un potenziamento dell'organico, si è deciso di procedere all'assunzione di una nuova risorsa. Il dott. Domenico Savarino, già volontario da oltre 8 anni, è entrato a far parte attiva del team LILA Milano, partecipando alle attività in corso e proponendone di nuove, con la stesura di nuovi progetti e la partecipazione a bandi. Si occuperà inoltre della comunicazione attraverso i vari social network e delle nuove iniziative di fund raising.

Si descrivono qui sotto gli altri progetti già presentati o in fase di presentazione:

- *#Smarteen* – Progetto presentato su bando "Call for education" indetto da BPER, in attesa di approvazione. L'importo richiesto è di 7.000 € per la durata complessiva di 8 mesi. Se approvato, le attività previste inizieranno a settembre;
- *Educa con lo Sport* - Progetto in fase di elaborazione con i nostri partner (Cooperativa Lo Scignano e Associazione Sportiva Frog Milano) che sarà presentato su bando aperto della Fondazione San Zeno. Il progetto avrà durata biennale e sarà richiesto un importo di 80.000 € complessivi. La chiusura di elaborazione della proposta progettuale è prevista per il 27 aprile, con conseguente invio del progetto. In caso di approvazione, si prevede di dare inizio alle attività nell'ottobre 2018, per portarle a conclusione nel giugno 2020;

- *IN-Forma Insieme* - Progetto in fase di stesura finale da presentare su bando "Call for Ideas" per la creazione di uno sportello informativo presso l'InformaGiovani di Milano, via Dogana 2. Per progetto saranno richiesti 3.000 € per attività da realizzarsi a partire da settembre 2018. Il bando è stato indetto dal Municipio 3 di Milano;
- *Per-Corsi tra Genitori e Figli* - Progetto in fase di revisione e stesura finale da presentare su bando "Call for Ideas" per la realizzazione di un ciclo di conferenze su quattro macro-temi presso l'InformaGiovani di Milano, via Dogana 2. Saranno richiesti 2.000 € per il finanziamento del progetto da realizzarsi da settembre a dicembre 2018. Anche questo bando è stato indetto dal Municipio 3 di Milano e sarà riproposto sul "Primo avviso per l'erogazione di contributi per la realizzazione di iniziative nel territorio del Municipio 5 promosse da istituzioni sociali private senza scopo di lucro, da realizzare nell'anno 2018";
- *Crescere Insieme* - Progetto da presentare entro il 20 aprile su bando "Non Uno di Meno" della Fondazione Comunitaria Nord Milano. Per il progetto è richiesto un finanziamento di 10.000 €; se approvato, il progetto sarà realizzato nell'anno scolastico 2018/2019;
- *Offerta di test rapidi per HCV nei SerD di Milano* – Il progetto, che non ha ancora un titolo definitivo, sarà presentato sul bando "Community Award" 2018 di Gilead entro la data di scadenza, fissata per l'11 maggio;
- *Safe Beauty: donne unite contro l'HIV* - Il progetto di fund raising prevede la proposta di prodotti cosmetici donati dalle aziende attraverso attività di CSR al pubblico, che potrà decidere di sostenere LILA Milano attraverso una donazione nel periodo 15 ottobre/20 dicembre. La promozione dell'iniziativa avverrà attraverso i canali di comunicazione della Fondazione (sito istituzionale, Facebook, Instagram, Twitter e attività esterne) a partire da settembre;
- Partecipazione ad altri bandi locali, nazionali ed europei in uscita nel corso del 2017;
- realizzazione di nuove aste benefiche, grazie al proseguimento della collaborazione stipulata con il sito *Charity Stars*, per incrementare le entrate da raccolta fondi;

- sviluppo di azioni finalizzate al reperimento di prodotti da offrire in occasione di mercatini solidali, visto il buon esito complessivamente raggiunto dal mercatino del dicembre 2017 e dalle altre iniziative collegate, che ha portato alla raccolta di 9.000 € nel 2017.

Rimane ovviamente sempre aperta la possibilità di mettere in vendita il più piccolo dei due spazi di cui è composta la sede, nel caso in cui ciò divenisse necessario per fare fronte alla crisi di liquidità. Tale ipotesi era già stata presentata in occasione della chiusura dei due precedenti bilanci, ma fino a ora il Consiglio Direttivo ha ritenuto preferibile attendere, per verificare la percorribilità di soluzioni meno "definitive" e allo stesso tempo, meno demotivanti per il morale di soci, volontari e collaboratori.

### **Considerazioni conclusive del Consiglio Direttivo**

Quanto sinora esposto riconferma da una parte la grande vitalità e produttività della Fondazione, che continua a impegnarsi in molteplici attività ed azioni raccogliendo sempre ottimi riscontri e valutazioni estremamente positive sia in ambito locale e nazionale, che nel contesto europeo e, dall'altra parte, il quadro di persistente precarietà, che impone la necessità di monitorare la situazione con sempre maggiore attenzione – nonché di moltiplicare ulteriormente gli sforzi.

Malgrado gli elementi di rilevante incertezza che caratterizzano il contenuto di riferimento in cui la Fondazione opera, i membri del Consiglio Direttivo continueranno ad analizzare costantemente la situazione economica e di liquidità della Fondazione e la previsione mensile delle entrate e delle uscite finanziarie per l'esercizio 2018. L'attuale bilancio di previsione tiene conto esclusivamente delle entrate finanziarie legate a progetti e attività già in corso di esecuzione o già approvati/accertati alla data di aprile 2018 mentre, per quanto riguarda le uscite, si è previsto il pagamento delle spese correnti relative all'esecuzione dei progetti in corso, al pagamento dei compensi dei dipendenti, del mutuo ipotecario e degli altri oneri in scadenza (oneri previdenziali).

Tali stime mostrano attualmente uno sbilancio negativo tra entrate e uscite, ma è ragionevole pensare che possano essere riviste in senso positivo in seguito all'approvazione di alcune delle iniziative sopra descritte, che dovrebbero produrre un impatto positivo già nel corso di quest'anno.

Relativamente alla liquidità, la situazione a oggi è di - 45.000 €; esistono comunque

ampi margini di spostamento di alcune scadenze nei mesi successivi. Attualmente, la situazione della liquidità alla fine del 2018 ha un saldo negativo di circa 130.000 €. Tale previsione è estremamente prudente: contiene, per fare un esempio tra i tanti possibili, entrate da raccolta fondi per soli 28.000 €, mentre è ragionevole pensare che grazie alle tante iniziative messe in campo, tali entrate potrebbero essere molto superiori.

Come già sottolineato negli ultimi anni, tutte le attività di sostegno alla persona - e quindi le attività di counselling, consulenza psicologica individuale e gruppe, orientamento medico, legale e socio-assistenziale - non godono di alcun finanziamento, determinando in gran parte le perdite. Gli interventi legati al sostegno delle persone con HIV e dei gruppi più vulnerabili rimangono comunque irrinunciabili per la *mission* di LILA Milano.

È importante sottolineare nuovamente che l'attuale situazione di precarietà economica potrebbe modificarsi positivamente da qui in avanti, grazie al cambiamento intervenuto in seno alla Federazione LILA sul tema dei contributi da parte delle aziende farmaceutiche.

In conclusione, si ribadisce nuovamente la necessità di proseguire nell'impegno poiché rimane fondamentale realizzare azioni rivolte alla tematica HIV/AIDS e contribuire, insieme agli altri attori coinvolti, al raggiungimento degli obiettivi fissati da UNAIDS già menzionati l'anno scorso, che si prefiggono di sconfiggere l'HIV entro il 2030 e prevedono uno sforzo congiunto per la realizzazione urgente di tante azioni "*fast-track*" mirate a interrompere la catena di nuove infezioni. Anche nel corso del 2017 la Fondazione ha svolto un ruolo di grande rilievo a livello nazionale ed europeo ottenendo riconoscimenti importanti e aumentando le partnership e le collaborazioni.

Pertanto, pur in presenza di un contesto di riferimento tuttora sfavorevole e caratterizzato da incertezze sul possibile esito positivo delle iniziative già avviate e di quelle che verranno messe in atto, il Consiglio Direttivo ha la ragionevole aspettativa che la Fondazione continuerà con la sua esistenza operativa anche per il 2018, confidando nel buon esito di alcune delle iniziative sopra descritte.

Il Consiglio Direttivo conta soprattutto sulla qualità del lavoro realizzato, dei riconoscimenti che continuano a essere attribuiti a LILA, e sulla sempre forte motivazione dei soci e di tante persone volontarie che collaborano e si impegnano nelle attività con entusiasmo e tanta energia. Coerentemente, il bilancio consuntivo al

31 dicembre 2017 è stato elaborato nel presupposto di tale continuità della Fondazione.

Il Consiglio Direttivo

Milano, 24 aprile 2018

A handwritten signature in dark ink, appearing to be a stylized name, possibly starting with 'F' and 'G'.A small, vertical handwritten mark or signature in the bottom right corner of the page.



# Fondazione LILA Milano Onlus

**Bilancio consuntivo al 31 dicembre 2017**

(con relativa relazione della società di revisione)

KPMG S.p.A.  
25 giugno 2018



KPMG S.p.A.  
Revisione e organizzazione contabile  
Via Vittor Pisani, 25  
20124 MILANO MI  
Telefono +39 02 6763.1  
Email [it-fmauditaly@kpmg.it](mailto:it-fmauditaly@kpmg.it)  
PEC [kpmgspa@pec.kpmg.it](mailto:kpmgspa@pec.kpmg.it)

## Relazione della società di revisione indipendente

*Al Consiglio Direttivo della  
Fondazione LILA Milano Onlus*

### **Giudizio**

Abbiamo svolto la revisione contabile dell'allegato bilancio consuntivo della Fondazione LILA Milano Onlus (nel seguito anche "Fondazione") costituito dallo stato patrimoniale al 31 dicembre 2017, dal rendiconto della gestione per l'esercizio chiuso a tale data e dalla nota integrativa.

A nostro giudizio, il bilancio consuntivo della Fondazione 31 dicembre 2017 è stato redatto, in tutti gli aspetti significativi, in conformità ai criteri di redazione illustrati nella nota integrativa.

### **Elementi alla base del giudizio**

Abbiamo svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali. Le nostre responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nel paragrafo "Responsabilità della società di revisione per la revisione contabile del bilancio consuntivo" della presente relazione. Siamo indipendenti rispetto alla Fondazione LILA Milano Onlus in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza del *Code of Ethics for Professional Accountants* ("IESBA Code") emesso dall'*International Ethics Standards Board for Accountants* applicabili alla revisione contabile del bilancio. Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti e appropriati su cui basare il nostro giudizio.

### **Richiami di informativa**

Si richiama l'attenzione su quanto segue:

- Il Consiglio Direttivo indica nel rendiconto della Gestione che la Fondazione ha chiuso l'esercizio al 31 dicembre 2017 con un disavanzo di esercizio di €32.595. Nel rendiconto sono indicate le iniziative intraprese e da intraprendere per far fronte alle significative incertezze che caratterizzano il contesto di riferimento in cui la Fondazione opera.



— Il Consiglio Direttivo indica nel paragrafo “Principi di redazione del bilancio” della nota integrativa i criteri di redazione del bilancio consuntivo.

Il nostro giudizio non è espresso con rilievi in relazione a tali aspetti.

#### **Altri aspetti**

La presente relazione non è emessa ai sensi di legge stante il fatto che la Fondazione non è obbligata alla revisione legale ai sensi del D.Lgs. 39/10 con riferimento all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2017. Il nostro incarico non ha pertanto comportato lo svolgimento delle procedure di revisione, previste dal principio di revisione SA Italia 250B, finalizzate alla verifica della regolare tenuta della contabilità sociale, né quelle previste dal principio di revisione SA Italia 720B, finalizzate all'espressione del giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio e sulla conformità della stessa alle norme di legge, nonché al rilascio di una dichiarazione su eventuali errori significativi.

#### **Responsabilità del Consiglio Direttivo della Fondazione LILA Milano Onlus per il bilancio consuntivo**

Il Consiglio Direttivo è responsabile per la redazione del bilancio consuntivo in conformità ai criteri di redazione illustrati nella nota integrativa allo stesso e per quella parte del controllo interno dallo stesso ritenuto necessario per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Il Consiglio Direttivo è responsabile per la valutazione della capacità della Fondazione di continuare a operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio consuntivo, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Il Consiglio Direttivo utilizza il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio consuntivo a meno che abbia valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione della Fondazione o per l'interruzione dell'attività o non abbia alternative realistiche a tali scelte.

#### **Responsabilità della società di revisione per la revisione contabile del bilancio consuntivo**

I nostri obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio consuntivo nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il nostro giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISAs) individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche degli utilizzatori prese sulla base del bilancio consuntivo.

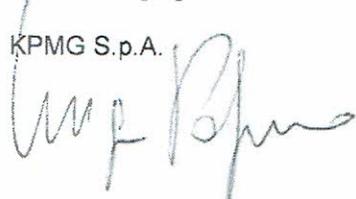
Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali, abbiamo esercitato il giudizio professionale e abbiamo mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- abbiamo identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio consuntivo, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; abbiamo definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; abbiamo acquisito elementi probativi sufficienti e appropriati su cui basare il nostro giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- abbiamo acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della Fondazione;
- abbiamo valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dal Consiglio Direttivo, inclusa la relativa informativa;
- siamo giunti a una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte del Consiglio Direttivo del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di un'incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità della Società di continuare a operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, siamo tenuti a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del nostro giudizio. Le nostre conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che la Fondazione cessi di operare come un'entità in funzionamento.

Abbiamo comunicato ai responsabili delle attività di *governance*, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

Milano, 25 giugno 2018

KPMG S.p.A.



Luisa Polignano  
Socio

**FONDAZIONE di PARTECIPAZIONE LILA ONLUS**  
Sede in Milano (MI) – Via Carlo Maderno 4  
Codice fiscale 97076850151

\*\*\*\*\*

**RELAZIONE DEL REVISORE LEGALE  
AL BILANCIO CHIUSO AL 31/12/2017**

Signor Presidente, signori Consiglieri,

la presente relazione è finalizzata ad esprimere il parere e le osservazioni del Revisore legale a seguito dell'attività di vigilanza posta in essere nel corso del 2017 e quindi in occasione della verifica di Bilancio.

Nello svolgimento di queste attività mi sono ispirato alle disposizioni contenute nell'art. 25 del D.Lgs 460/97 e alle raccomandazioni del documento emanato dal CNDCEC nel febbraio 2011 sul controllo indipendente degli enti non profit.

Nel corso della fase di verifica e controllo espletata nel 2017, il sottoscritto ha riscontrato la corretta tenuta della contabilità oltre alla corretta rilevazione nelle scritture contabili dei fatti gestionali. Questi, cronologicamente e sistematicamente espressi, manifestano con completezza e analiticità le operazioni nel corso dell'intero anno finanziario oltre ad essere correttamente sintetizzate nel documento di Bilancio.

Le rilevazioni contabili, nel corso delle verifiche infra annuali, sono state oggetto di verifica al fine di poter esprimere il giudizio di correttezza e di attendibilità.

L'azione di controllo, pertanto, non ha fatto emergere eccezioni tali da non permettere un giudizio positivo sulla attendibilità delle informazioni contabili.

Nel contempo evidenziamo che complessivamente l'attività della Fondazione risulta coerente con le previsioni statutarie e che, grazie a queste, la Fondazione persegue i suoi scopi di solidarietà sociale.

Il Bilancio di esercizio relativo all'esercizio 2017, composto da Stato Patrimoniale, dal Rendiconto della Gestione, dalla Nota Integrativa e dalla Relazione del Consiglio Direttivo, è stato trasmesso al sottoscritto in tempo perché potessi effettuare le opportune verifiche e valutazioni.

Sono stati adottati i criteri di valutazione e classificazione previsti dagli art. 2423 e seguenti del codice civile, seguendo lo schema raccomandato dal Documento per la presentazione dei risultati di sintesi degli enti non profit emanato dal Consiglio Nazionale dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili.

Dott. Giuseppe Garbellano  
Dottore Commercialista – Revisore Legale

---

Il Bilancio presentato espone i dati relativi all'esercizio posto alla Vostra approvazione e confrontandoli con quelli dell'esercizio precedente, riferiti al medesimo intervallo temporale, risultano omogenei e direttamente confrontabili.

I documenti di sintesi sono stati corredati da una nota integrativa, la quale costituendo elemento integrante del bilancio stesso, assolve lo scopo di fornire, con linguaggio descrittivo ed analitico, informazioni ritenute utili ad una migliore comprensione dei valori espressi nei documenti di stato patrimoniale e rendiconto gestionale.

Lo Stato Patrimoniale risulta in sintesi dalla seguente esposizione:

SITUAZIONE PATRIMONIALE		
ATTIVO PATRIMONIALE		
	2017	2016
IMMOBILIZZAZIONI NETTE	343.393	357.143
ATTIVO CIRCOLANTE	316.083	334.141
RATEI E RISCONTI	897	955
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>660.373</b>	<b>692.239</b>
PASSIVO PATRIMONIALE		
	2017	2016
<b>PATRIMONIO NETTO</b>	<b>121.390</b>	<b>153.985</b>
<i>FONDO DI DOTAZIONE</i>	<i>100.000</i>	<i>100.000</i>
<i>PATRIMONIO VINCOLATO</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>PATRIMONIO LIBERO</i>	<i>21.390</i>	<i>53.985</i>
FONDO RISCHI E ONERI	0	0
TRATTAMENTO FINE RAPPORTO	28.932	22.990
DEBITI	344.578	447.060
RATEI E RISCONTI	165.473	68.204
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>660.373</b>	<b>692.239</b>

Nel Patrimonio Netto, sopra espresso, è contenuto il risultato, negativo, della gestione dell'esercizio 2017 che ammonta ad €. (32.595).

Il risultato è meglio evidenziato nella rappresentazione del Rendiconto della Gestione il quale esprime, più compiutamente, la natura delle fonti e l'impiego delle risorse.

Dott. Giuseppe Garbellano  
Dottore Commercialista – Revisore Legale

---

RENDICONTO GESTIONALE

	2017	2016
PROVENTI DI GESTIONE	168.424	305.133
ONERI DI GESTIONE	(199.766)	(343.700)
<b>RISULTATO DELLA GESTIONE</b>	<b>(31.342)</b>	<b>(38.567)</b>
PROVENTI FINANZIARI	3.719	3.969
ONERI FINANZIARI	(4.972)	(4.968)
<b>RISULTATO GESTIONE FINANZIARIA</b>	<b>(1.253)</b>	<b>(999)</b>
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	(32.595)	(39.566)
IMPOSTE	0	0
<b>UTILE/(PERDITA) DI ESERCIZIO</b>	<b>(32.595)</b>	<b>(39.566)</b>

I criteri di valutazione e di classificazione, così come già richiamato precedentemente, sono riportabili alle disposizioni contenute nell'art. 2423 del Codice Civile e rispetto allo scorso esercizio non sono stati variati i criteri utilizzati per la stesura del Bilancio.

Principi adottati:

- Le disponibilità liquide rappresentano le effettive giacenze presenti nelle casse della Fondazione e sui conti correnti, bancari e postali, ad essa intestati, alla data di chiusura dell'esercizio.
- Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo storico sostenuto, dedotti gli ammortamenti diretti.
- Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo storico del bene, effettivamente sopportato ( e quindi con deduzione di eventuali contributi di terzi) , dedotto l'ammortamento per quelle di durata limitata nel tempo; non sono state apportate svalutazioni alle immobilizzazioni di durata non limitata nel tempo, né ulteriori svalutazioni rispetto a quelle previsti dai piani di ammortamento.
- Gli ammortamenti delle immobilizzazioni immateriali e materiali sono stati calcolati sulla base a piani che tengono conto della prevedibile durata e intensità di utilizzo futuro dei beni, tenuto conto dei coefficienti fiscali relativi al settore.

Dott. Giuseppe Garbellano  
Dottore Commercialista – Revisore Legale

---

- Il Patrimonio Netto è stato riclassificato in Fondo di Dotazione, Patrimonio Libero e Vincolato
- I crediti sono iscritti al presunto valore di realizzo, che coincide con il valore nominale.
- Il Fondo Trattamento Fine Rapporto è stato determinato tenendo conto delle norme del Codice Civile e delle previsioni normative che regolano il rapporto di lavoro attualmente vigente.
- I Ratei ed i Risconti (attivi e passivi) sono calcolati in applicazione del principio di competenza economica applicata a costi e ricavi che interessano più esercizi.
- Non si sono verificati fatti eccezionali che imponessero di disapplicare singole norme di legge in ordine alle valutazioni.

Per quanto riguarda gli oneri fiscali si rileva che nell'ambito della Regione Lombardia l'assoggettamento ad IRAP non è previsto, per i soggetti qualificati quali ONLUS, in forza della Legge Regionale n.27/2001.

I prospetti di sintesi riportati esprimono la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ente ed il risultato di gestione conseguito, al 31/12/2017 e una analisi di questi ci porta a considerare che:

la **situazione patrimoniale** risulta soddisfacente, essendo il patrimonio netto positivo e superiore al fondo di dotazione indisponibile. E' inevitabile sottolineare gli impegni dell'organo amministrativo devono consentire una inversione di tendenza poiché, rispetto allo scorso esercizio lo stesso patrimonio netto si è ulteriormente assottigliato;

la **situazione finanziaria** può dirsi sotto controllo, considerando che l'attivo circolante riesce a coprire tutti i debiti a breve termine, diminuiti rispetto allo scorso anno, e che la parte di debito a medio lungo periodo può essere coperto dalle immobilizzazioni materiali a cui questi debiti afferiscono;

il **risultato di gestione** è negativo ed è riconducibile essenzialmente alla gestione caratteristica, la quale non è quindi in grado di autofinanziarsi, indipendentemente dalla gestione straordinaria e finanziaria.

Per meglio capire le peculiarità dell'Ente, sono stati analizzati, molto attentamente, le relazioni a corredo della documentazione probatoria dei dati di Bilancio. L'impegno dell'Ente e del suo

Dott. Giuseppe Garbellano  
Dottore Commercialista – Revisore Legale

---

management alla soluzione del problema di natura economico-finanziaria consente di poter affermare che le azioni, per alcuni versi già poste in essere nel corso del 2017 e nei primi mesi del 2018, inducono a pensare che all'interno dell'Ente e delle sue risorse vive forte il principio di continuità aziendale.

La lettura congiunta delle considerazioni di cui sopra delinea si può affermare che esistano i presupposti a garanzia della continuità dell'attività, nel perseguimento dei fini istituzionali e la capacità dell'Ente di assolvere alle obbligazioni assunte.

Si dichiara pertanto che il bilancio è stato redatto sulla base della corretta applicazione del principio della continuità aziendale e che non vi sono elementi certi, significativi e rilevanti sulla continuità aziendale tali da doverne dare informativa in bilancio.

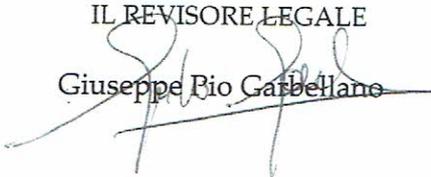
Signor Presidente, signori Consiglieri,

alla luce di quanto precede, a giudizio del Revisore Legale, il bilancio di esercizio al 31/12/2017, è stato redatto in modo chiaro, veritiero e corretto e rappresenta la situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'Ente.

Si esprime pertanto parere favorevole, alla sua approvazione, insieme ad un apprezzamento per l'operato degli Amministratori e degli uffici amministrativi, che si ringraziano per la collaborazione ricevuta.

Milano 20 aprile 2018

IL REVISORE LEGALE

  
Giuseppe Pio Garbellano

# LILA MILANO ONLUS

Bilancio 2017 e Nota Integrativa

LILA MILANO ONLUS		(valori n Euro)	
Stato Patrimoniale			
<b>ATTIVO</b>		<b>2017</b>	<b>2016</b>
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>			
<i>I Immobilizzazioni immateriali</i>		524	1.047
<i>II Immobilizzazioni materiali</i>			
1) Immobili strumentali		340.151	353.061
2) Attrezzature industriali e commerciali		2.718	3.035
Totale immobilizzazioni materiali		342.869	356.096
Totale immobilizzazioni		343.393	357.143
<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>			
<i>I Rimanenze</i>		6.328	8.186
<i>II Crediti diversi</i>		206.990	222.386
<i>III Titoli e fondi comuni di investimento</i>		100.000	100.000
<i>IV Disponibilità liquide</i>		2.765	3.569
Totale attivo circolante		316.083	334.141
<b>D) RATEI E RISCONTI</b>		897	955
<b>TOTALE ATTIVO</b>		<b>660.373</b>	<b>692.239</b>
<b>PASSIVO</b>		<b>2017</b>	<b>2016</b>
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>			
<i>I Fondo di dotazione</i>		100.000	100.000
<i>III Patrimonio libero</i>			
1) Fondo di riserva della Fondazione		53.985	93.551
2) Risultato gestionale dell'esercizio in corso		(32.595)	(39.566)
3) Risultato gestionale da esercizi precedenti		-	-
Totale patrimonio libero da destinare agli scopi istituzionali		21.390	53.985
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>		<b>121.390</b>	<b>153.985</b>
<b>B) FONDI PER RISCHI E ONERI</b>			
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO</b>		28.932	22.990
<b>D) DEBITI</b>			
1) Debiti v/banche		129.540	159.854
4) Debiti v/fornitori		52.981	121.605
5) Debiti tributari		3.150	2.859
6) Debiti v/enti previdenziali		8.711	8.036
7) Debiti diversi		150.296	154.706
<b>TOTALE DEBITI</b>		<b>344.578</b>	<b>447.060</b>
<b>E) RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>		165.473	68.204
<b>TOTALE PASSIVO</b>		<b>660.373</b>	<b>692.239</b>
<b>CONTI D'ORDINE</b>			
Garanzie e altri rischi in corso		-	16.979
Milano, 24 aprile 2018		Il Presidente Matteo Giannelli 	

LILA MILANO ONLUS Rendiconto della Gestione	(valori in Euro)	
	2017	2016
A) Attività istituzionale - proventi		
A.1 Da contributi su progetti	87.393	223.074
A.2 Da soci	500	420
A.3 Altri contributi, donazioni, erogazioni liberali	62.425	50.548
A.4 Proventi da contributo 5 per mille	10.208	12.957
A.5 Altri proventi	7.506	18.037
Totale proventi	168.032	305.036
B) Attività istituzionale - oneri per realizzazione progetti		
B.1 Oneri per il personale	71.291	87.407
B.2 Costi per servizi per realizzazione progetti	22.532	154.387
B.3 Materiale per progetti	4.074	13.469
Totale oneri per realizzazione progetti	97.897	255.263
C) Oneri per raccolta fondi		
C.1 Oneri per il personale	4.004	6.593
C.2 Costi per servizi e materiale per raccolta fondi	17.748	19.166
Totale oneri per raccolta fondi	21.752	25.761
D) Oneri generali e amministrativi		
D.1 Oneri per il personale	38.368	31.353
D.2 Costi per servizi	13.484	10.264
D.3 Costi per materiale di consumo, cancelleria	521	184
D.4 Quote associative	2.250	2.210
D.5 Ammortamenti	14.150	14.151
D.6 Imposte	1.894	1.932
D.7 Altri oneri	8.166	2.577
Totale oneri generali e amministrativi	78.853	62.671
E) Proventi e (oneri) finanziari e patrimoniali		
E.1 Proventi finanziari e patrimoniali	3.719	3.969
E.2 Oneri finanziari e patrimoniali	(4.972)	(4.966)
Totale proventi e (oneri) finanziari e patrimoniali	(1.253)	(999)
F) Proventi e (oneri) straordinari		
F.1 Proventi straordinari	392	97
F.2 Oneri straordinari	(1.264)	(5)
Totale proventi e (oneri) straordinari	(872)	92
<b>Avanzo / (Disavanzo) gestionale dell'esercizio</b>	<b>(32.595)</b>	<b>(39.566)</b>
<b>CONTI D'ORDINE</b>		
Garanzie e altri rischi in corso	-	16.979
Milano, 24 aprile 2018	Il Presidente Matteo Giannelli	

LILA MILANO ONLUS	2017	2016
<b>Allegato</b>		
<b>Rendiconto finanziario</b>		
Liquidità generata dalla gestione ordinaria:		
Avanzo/ (disavanzo) gestionale del periodo	(32.595)	(39.566)
Rettifiche in più (meno) relative a voci che non hanno avuto effetto sulla liquidità:		
Ammortamenti dell'esercizio	14.150	14.151
Diminuzione/(Aumento) delle rimanenze	1.858	(5.954)
Diminuzione / (Aumento) dei crediti diversi	15.396	(24.913)
Diminuzione / (Aumento) ratei e risconti attivi	58	15
Aumento / (Diminuzione) debiti vs. fornitori	(68.724)	60.886
Aumento / (Diminuzione) debiti tributari	291	(851)
Aumento / (Diminuzione) debiti vs. enti previdenziali e diversi	(3.735)	74.002
Aumento / (Diminuzione) ratei e risconti passivi	97.269	(77.211)
Aumento / (Diminuzione) fondi rischi e oneri		
Aumento / (Diminuzione) trattamento fine rapporto	5.942	4.403
<b>Liquidità generata dalla gestione ordinaria:</b>	<b>29.910</b>	<b>4.962</b>
Impieghi di liquidità:		
Acquisizioni immobilizzazioni materiali	(400)	-
<b>Totale impieghi di liquidità</b>	<b>(400)</b>	<b>-</b>
Fonti di finanziamento:		
Assunzione nuovi debiti finanziari (utilizzo fido bancario)	(14.931)	11.725
Rimborso debiti vs. banche	(15.384)	(15.384)
Utilizzi di patrimonio netto vincolato	-	-
<b>Totale fonti di finanziamento</b>	<b>(30.315)</b>	<b>(3.659)</b>
Aumento / (diminuzione) di liquidità	<b>(805)</b>	<b>1.303</b>
Liquidità netta all'inizio dell'esercizio	3.569	2.266
Liquidità netta alla fine dell'esercizio	<b>2.764</b>	<b>3.569</b>

LILA MILANO ONLUS

Allegato

Prospetto della movimentazione delle componenti del patrimonio netto

MOVIMENTI	Fondo di dotazione	Patrimonio vincolato per decisione degli organi istituzionali	Patrimonio vincolato	Fondi di Riserva della Fondazione	Risultato gestionale da esercizi precedenti	Risultato gestionale dell'esercizio	Totale patrimonio libero da destinare agli scopi istituzionali	TOTALE PATRIMONIO NETTO
Saldo al 1 gennaio 2016	100.000	51.010	51.010	52.217		(9.677)	42.541	193.551
Allocazione risultato gestionale dell'esercizio precedente				(9.677)		9.677		-
Giro fondo vincolato per acquisto sede		(51.010)	(51.010)	51.010			51.010	
Avanzo / (Disavanzo) gestionale dell'esercizio						(39.566)	(39.566)	(39.566)
Saldi al 31 dicembre 2016	100.000	0	0	93.551		(39.566)	53.985	153.985
Saldo al 1 gennaio 2017	100.000	-		93.551		(39.566)	53.985	153.985
Allocazione risultato gestionale dell'esercizio precedente				(39.566)		39.566		
Giro fondo vincolato per acquisto sede		-	-	-			-	
Avanzo / (Disavanzo) gestionale dell'esercizio						(32.595)	(32.595)	(32.595)
Saldi al 31 dicembre 2017	100.000	0	0	53.985	-	(32.595)	21.390	121.390

**FONDAZIONE DI PARTECIPAZIONE LILA MILANO ONLUS**  
**NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO CONSUNTIVO AL 31 DICEMBRE 2017**

**Premessa**

LILA Milano ONLUS – sede milanese di Lega Italiana per la Lotta contro l'AIDS – è stata costituita come Associazione di Volontariato nel maggio del 1989, con proprio statuto e struttura organizzativa. Fa parte della Federazione Nazionale LILA che comprende 8 sedi locali sull'intero territorio nazionale. È stata iscritta all'Albo Regionale del Volontariato della Lombardia e nel 1998 è divenuta di diritto Organizzazione Non Lucrativa di Utilità Sociale (ONLUS) in base all'art. 10 del decreto legislativo 460/97.

In data 18 febbraio 2010 i soci hanno votato la trasformazione di LILA Milano ONLUS in Fondazione di Partecipazione. La Fondazione è iscritta al registro prefettizio di Milano al n. 1150, pag. 5368 vol. 5° - anno 2010. La Fondazione è, inoltre, iscritta al n. 171 progressivo 681 del Registro del Volontariato come disciplina speciale, da cui nel 2012 ha chiesto la cancellazione. Dal 2012, la Fondazione ha la propria sede legale e operativa in via Carlo Maderno, 4 - Milano.

Nella nostra sede lavorano fianco a fianco persone sieropositive e non, mosse dal comune impegno per la difesa del diritto alla salute, per affermare principi e relazioni di solidarietà contro ogni forma di emarginazione e violazione dei diritti delle persone sieropositive e con AIDS. Nel corso degli anni LILA Milano ha sviluppato numerosi progetti, in città e altre province della regione, alcuni dei quali sono stati realizzati in collaborazione con gli enti locali (Regione, Provincia e Comune), con i servizi pubblici territoriali (Aziende ASL, Ser.D, ecc.), con istituzioni nazionali e internazionali (Ministero della Salute, Commissione Europea, etc.) e con autorevoli istituti per la ricerca scientifica e psicosociale (molte Università, Istituto Superiore di Sanità, Istituto Psicologico Europeo, Istituto Nazionale Malattie Infettive, ecc.).

LILA Milano fa parte del coordinamento delle organizzazioni milanesi impegnate nella lotta all'AIDS Milanocontrolaids, del Coordinamento AMA delle associazioni di Auto Mutuo Aiuto, del Coordinamento Milanese del Privato Sociale per le Dipendenze, dei Tavoli istituiti dai Piani di Zona del Distretto Sociale Sud-Est Milano.

La Fondazione beneficia ai fini fiscali delle normative contenute nel D. Lgs. 460/97 in materia di ONLUS; a tale proposito si precisa che nel corso dell'Esercizio la Fondazione non ha svolto nessuna attività commerciale connessa all'attività istituzionale.

Per quanto concerne l'imposizione diretta e precisamente l'IRAP, la Fondazione beneficia dell'esenzione totale della suddetta imposta prevista da apposita normativa della Regione Lombardia per le ONLUS.

I costi per l'acquisto di beni e servizi indicati nel rendiconto gestionale sono comprensivi dell'Imposta sul Valore Aggiunto (I.V.A.) essendo quest'ultima un costo accessorio non detraibile per la Fondazione.

Per una descrizione delle finalità istituzionali di LILA Milano ONLUS, oltre che per una descrizione delle principali attività svolte nel corso dell'esercizio 2017, si rinvia a quanto commentato nella Relazione del Consiglio Direttivo.

### **Principi di redazione del bilancio**

Il presente bilancio si riferisce al quinto esercizio di attività della Fondazione che va dal 01 gennaio 2017 al 31 dicembre 2017. Il bilancio è composto dallo Stato Patrimoniale, dal Rendiconto della Gestione, dalla presente Nota Integrativa - che ne costituisce parte integrante - ed è corredato dal prospetto della movimentazione delle componenti del patrimonio netto e dal rendiconto finanziario che analizza i flussi di liquidità generati nell'esercizio. Il bilancio è inoltre accompagnato dalla Relazione redatta dal Consiglio Direttivo della Fondazione.

Il bilancio corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è redatto conformemente ai principi contabili applicabili alle aziende non profit, che vengono sintetizzati nel successivo paragrafo. Considerando la mancanza di un preciso schema di bilancio per le ONLUS si è anche tenuto conto delle "raccomandazioni" contenute nel "documento di presentazione di un sistema rappresentativo dei risultati di sintesi delle organizzazioni non profit" elaborato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli esperti contabili.

Il rendiconto della gestione, a sezioni divise, informa sul modo in cui le Risorse della Fondazione sono state impiegate nel periodo nelle diverse "Aree gestionali".

Il bilancio consuntivo al 31 dicembre 2017 è stato elaborato nel presupposto della continuità aziendale. Come commentato nella Relazione del Consiglio Direttivo, cui si rinvia, pur in presenza di un contesto di riferimento non del tutto positivo per la Fondazione e con elementi di significativa incertezza, il Consiglio Direttivo ha la ragionevole aspettativa che la Fondazione continuerà la sua esistenza operativa nel prevedibile futuro, ed almeno per l'esercizio 2018, tenendo conto anche delle azioni già messe in atto e ampiamente descritte nella relazione del Consiglio Direttivo.

### **Criteri di classificazione, valutazione e principi contabili**

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi ai criteri generali di prudenza e competenza.

I principi contabili adottati sono i seguenti:

#### Immobilizzazioni immateriali:

Le immobilizzazioni immateriali sono contabilizzate al costo di acquisto e rettificata dai corrispondenti fondi di ammortamento. Le quote di ammortamento sono calcolate a quote costanti, in base alla durata utile dei cespiti. L'aliquota di ammortamento applicata è del 20%.

Immobilizzazioni materiali:

Le immobilizzazioni materiali sono contabilizzate al costo di acquisto e rettificate dai corrispondenti fondi di ammortamento. Le quote di ammortamento sono calcolate a quote costanti, in base alla durata utile dei cespiti. Le aliquote di ammortamento applicate sono le seguenti:

Immobili strumentali	3%
Attrezzature industriali e commerciali	20%

Gli investimenti in immobilizzazioni, materiali ed immateriali, di modico valore, dove per modico si intendono € 516,46+IVA, vengono spesi interamente nell'esercizio in cui vengono effettuati.

I crediti sono iscritti al presumibile valore di realizzo.

Le attività finanziarie, iscritte nell'attivo circolante, sono valutate al minore tra il costo di acquisto e il valore di mercato, identificato con le quotazioni dell'ultimo giorno lavorativo del periodo.

Le disponibilità liquide sono valutate al valore nominale, rappresentativo del presumibile valore di realizzo.

Gli eventuali crediti, debiti e disponibilità liquide in valuta estera, laddove esistenti, sono convertiti in euro utilizzando il cambio di fine anno.

I ratei e i risconti sono stati determinati secondo il principio della competenza economica e temporale. I proventi da contributi su progetti sono rettificati con la tecnica del risconto e imputati per quota di competenza economica e temporale.

Il patrimonio netto è iscritto al valore nominale. Esso è distinto in:

- a. Fondo di dotazione
- b. Patrimonio Libero composto da:
  - Fondo di Riserva della Fondazione;
  - Avanzo / (disavanzo) dell'esercizio;
  - Avanzo / (disavanzo) degli esercizi precedenti.

I fondi per rischi e oneri (laddove esistenti) sono stanziati per coprire perdite o debiti di natura specifica, di esistenza certa o probabile, dei quali, tuttavia, alla chiusura dell'esercizio non sono determinabili l'ammontare o la data di sopravvenienza. Gli stanziamenti riflettono una ragionevole stima dell'onere da sostenere sulla base degli elementi a disposizione, nel rispetto dei criteri generali di prudenza e competenza. I rischi, per i quali il manifestarsi di una passività è soltanto possibile, sono indicati nella nota integrativa, senza procedere allo stanziamento di un fondo rischi e oneri.

Il T.F.R. (Trattamento di Fine Rapporto di lavoro subordinato) riporta le quote accantonate annualmente in ottemperanza alla normativa vigente.

I debiti sono esposti al valore nominale, rappresentativo del loro valore di estinzione.

I proventi e gli oneri, ad eccezione dei casi sotto indicati, sono esposti in bilancio secondo il principio della competenza economica e temporale.

I contributi su progetti assegnati alla Fondazione sono imputati a conto economico secondo il principio di competenza economica e temporale, a partire dal momento in cui esiste l'approvazione formale o comunque l'accordo con l'Ente erogante. Tali contributi su progetti sono correlati ai relativi oneri mediante la tecnica del risconto.

Le donazioni, i contributi e le erogazioni liberali, sono iscritti in contabilità sulla base del giorno di accredito dell'importo in banca o sul conto corrente postale. Il contributo 5 per mille viene iscritto nei proventi nell'esercizio in cui l'importo a favore della Fondazione è pubblicato dall'Agenzia delle Entrate.

Gli oneri per la realizzazione dei progetti vengono iscritti nel rendiconto gestionale nell'esercizio in cui vengono sostenuti.

Gli oneri del personale vengono suddivisi nelle due macroaree di conto economico (oneri per la realizzazione di progetti e oneri generali e amministrativi) a seconda della competenza delle diverse figure professionali e del tempo dedicato alle diverse attività.

## Informazioni sulle voci dello stato patrimoniale

### Attivo

#### B. Immobilizzazioni

##### B.I Immobilizzazioni immateriali

Afferiscono ad acquisto e installazione di software gestionale in concomitanza con l'acquisto di hardware.

Si riporta di seguito il dettaglio di tale voce e la movimentazione dell'esercizio.

Descrizione categoria	Costo storico 01/01/2017	Acquisizioni	Costo storico 31/12/2017	F.do amm.to 31/12/2016	Amm.ti	F.do amm.to 31/12/2017	Valore netto 31/12/2016	Valore netto 31/12/2017
Software	2.617	-	2.617	(1.570)	(523)	(2.094)	1.047	523
<b>Totale</b>	<b>2.617</b>		<b>2.617</b>	<b>(1.570)</b>	<b>(523)</b>	<b>(2.094)</b>	<b>1.047</b>	<b>523</b>

##### B.II Immobilizzazioni materiali

Si riporta di seguito il dettaglio di tale voce e la movimentazione dell'esercizio.

Descrizione categoria	Costo storico 01/01/2017	Acquisizioni	Costo storico 31/12/2017	F.do amm.to 31/12/2016	Amm.ti	F.do amm.to 31/12/2017	Valore netto 31/12/2016	Valore netto 31/12/2017
Immobili strumentali	430.348	-	430.348	(77.285)	(12.910)	(90.196)	353.061	340.152
Attr.indust. e commerciali	9.317	400	9.717	(6.283)	(716)	(6.999)	3.035	2.719
<b>Totale</b>	<b>439.665</b>	<b>400</b>	<b>440.065</b>	<b>(83.568)</b>	<b>(13.626)</b>	<b>(97.195)</b>	<b>356.096</b>	<b>342.871</b>

La voce "Immobili strumentali" si riferisce a costi capitalizzati a fronte dell'acquisto che la Fondazione ha effettuato nell'esercizio 2011, di un immobile presso cui è stata stabilita la sede operativa e amministrativa.

L'acquisto della sede è stato in parte finanziato tramite la sottoscrizione di un mutuo ipotecario con Banca Prossima per € 200.000. Sull'immobile acquisito è stata concessa, pertanto, ipoteca di primo grado a favore di Banca Prossima, in garanzia del mutuo.

### C. Attivo circolante

#### C.I Rimaneze finali

La voce, inserita per la prima volta nell'esercizio precedente, comprende l'esistenza al 31/12/2017 dei kit "quick test" per le attività di testing relativi sia all'HIV che all'HCV. Il valore inserito corrisponde al valore di acquisto.

#### C.II Crediti Diversi

La voce è così composta:

	Crediti esigibili oltre l'esercizio	Crediti esigibili nell' esercizio	Totale crediti 31/12/2017	31/12/2016
Crediti per contributi su progetti	47.776	125.555	173.331	110.557
Depositi cauzionali	185		185	185
Altri crediti		33.390	33.474	111.641
<b>Totali</b>	<b>47.961</b>	<b>158.945</b>	<b>206.990</b>	<b>222.386</b>

La voce "crediti per contributi su progetti" si riferisce agli importi cui la Fondazione ha diritto prevalentemente a fronte dell'esecuzione di specifici progetti da essa coordinati o a cui comunque partecipa. Tali crediti sono sia verso enti locali italiani che verso istituzioni europee, tra cui si segnalano i crediti per i progetti assegnati alla Fondazione:

- Progetto "Edat"	€ 3.313
- Progetto "EHLF"	€ 1.000
- Progetto "UNI-TE"	€15.000
- Progetto "Massima Sicurezza"	€20.000
- Progetto "Integrate"	€68.950
- Progetto "VIIV"	€29.168
- Progetto "Fondazione CARIPLO"	€20.000
- Progetto "Ri-diamo"	€11.900
- Progetto "CBVCT"	€ 4.000

La voce "altri crediti" per € 33.474 si riferisce a crediti per prestazioni effettuate (v/clienti) e non ancora incassate per € 32.370, anticipi a fornitori € 20, crediti v/erario € 1.083.

#### C.III Titoli e fondi comuni d'investimento

La voce è così composta:

	31/12/2017	31/12/2016
BTP	100.000	100.000
	<b>100.000</b>	<b>100.000</b>

I BTP in portafoglio al 31 dicembre 2016 (scadenza 2019) sono stati acquistati a garanzia del fondo di dotazione con l'intento di detenerli sino a scadenza naturale. Tali attività sono iscritte al loro costo di sottoscrizione. Si precisa che a fine esercizio il valore di mercato di tali attività è superiore al relativo costo.

#### C.IV Disponibilità liquide

La voce, costituita da depositi liberamente disponibili, è così composta:

	31/12/2017	31/12/2016
Disponibilità su c/c (banca e/o posta)	925	857
Cassa & conto Paypal	1.839	2.712
	<b>2.764</b>	<b>3.659</b>

#### **D. Ratei e risconti attivi**

L'importo, pari a € 897 ( € 955 al 31 dicembre 2016) comprende risconti attivi per quote di assicurazione, canoni carte credito e servizi internet.

### **Passivo**

#### **A. Patrimonio netto**

Il Patrimonio netto della Fondazione ammonta a € 121.390 contro i € 153.985 del precedente esercizio.

Si precisa che il fondo nuova sede che era stato costituito nell'anno 2000 per accantonare fondi per la ricerca e insediamento dell'Ente in una nuova sede, è stato svincolato su delibera del Consiglio Direttivo in data 13 dicembre 2016, considerato che la Fondazione già dall'anno 2010 ha una sede di proprietà, pertanto sono venuti a mancare i presupposti per i quali il fondo era stato costituito. Il fondo vincolato che nel bilancio 2015 era iscritto al valore di € 51.011 è stato girato a Fondo di Riserva della Fondazione.

I movimenti del patrimonio netto degli esercizi 2016 e 2017 sono dettagliati nell'apposito "Prospetto di movimentazione delle componenti del patrimonio netto", cui si rinvia.

#### I Fondo di dotazione

Il fondo di dotazione, pari a € 100.000 e invariato rispetto al 31 dicembre 2016, è stato costituito all'atto della trasformazione (18 febbraio 2010) di LILA Milano ONLUS in Fondazione di Partecipazione. A garanzia del fondo di dotazione, sono stati acquistati Buoni Pluriennali del Tesoro (scadenza 2019) per tale ammontare nominale.

#### III Patrimonio libero

Il patrimonio libero diminuisce per il disavanzo di gestione di € 32.595 passando da € 53.985 al 31 dicembre 2016 a € 21.390 al 31 dicembre 2017.

### C. Fondo TFR

Il fondo pari a € 28.932 afferisce a fondo TFR accantonato per i 5 dipendenti della Fondazione alla data del 31/12/2017, assunti a tempo indeterminato con CCNL cooperative sociali nel gennaio 2013. Alla data di chiusura dell'esercizio la Fondazione conta n. 5 dipendenti.

Nel Febbraio 2018 la Fondazione ha assunto a tempo determinato per la durata di un anno un nuovo dipendente, pertanto attualmente il numero dei dipendenti ammontano a 6.

I dipendenti tutti assunti con parità di livello e retribuzione, proporzionata quest'ultima in base alla percentuale part time relativa al rapporto di lavoro.

### D. Debiti

A eccezione di quanto di seguito indicato per i debiti verso banche, la voce non include importi con scadenza oltre l'esercizio successivo.

#### D.I Debiti verso banche

La voce è così composta:

	31/12/2017	31/12/2016
Mutuo ipotecario: quota entro l'esercizio successivo	23.077	23.077
Utilizzo fido e movimenti carta credito	14.155	29.086
<b>Totale debiti v/banche entro l'esercizio successivo</b>	<b>37.232</b>	<b>52.163</b>
Mutuo ipotecario: quota oltre l'esercizio successivo	92.308	107.692
<b>Totale debiti v/banche oltre l'esercizio successivo</b>	<b>92.308</b>	<b>107.692</b>
<b>Totale debiti verso banche</b>	<b>129.540</b>	<b>159.855</b>

Il mutuo ipotecario sottoscritto nel 2011 con Banca Prossima a parziale finanziamento dell'acquisto della sede sociale prevede il rimborso dell'importo concesso, pari a € 200.000 con l'ultima rata in scadenza il 30 giugno 2025. Il finanziamento è a tasso variabile (Euribor 6 mesi) con uno spread pari a +1,7%.

La quota di finanziamento con scadenza oltre 5 anni dal 31 dicembre 2017 è pari a € 38.462.

La rata con scadenza 31/12/2017, di importo pari a € 7.692, è stata trattenuta dalla banca stessa in data 02 gennaio 2018 in quanto il giorno 31 dicembre era giorno festivo e la restituzione della scadenza è stata spostata al primo giorno feriale. Le rate restituite pertanto nell'anno solare 2017 ammontano a 2, la prima con scadenza 31/12/2016 che è stata trattenuta il giorno 02/01/2017 e la seconda con scadenza 30/06/2017, trattenuta alla scadenza.

La quota del mutuo pertanto da restituire nel corso dell'anno successivo ammonta a n. 3 rate, pari a € 23.077. La prima già trattenuta in data 02 gennaio 2018, la seconda con scadenza 30 giugno 2018 e la terza con scadenza 31/12/2018.

Al fine di mitigare il rischio derivante da un possibile rialzo dei tassi di interesse, la Fondazione ha sottoscritto con Intesa San Paolo un contratto di opzione su tassi di interesse che prevede un tasso di interesse massimo ("cap") pari al 3.0%. Il premio corrisposto a fronte della sottoscrizione di tale opzione, pari a € 13.000 è stato interamente speso nell'esercizio di sostenimento del costo.

La Fondazione ha richiesto e ottenuto un fido bancario (scoperto di cassa) presso la Banca Etica, di € 60.000. La garanzia del fido è costituita da titoli per un valore nominale di € 67.000.

#### D.IV Debiti verso fornitori

I debiti verso fornitori ammontano a € 52.881 (121.605 al 31 dicembre 2016), di cui € 1.350 verso la sede LILA Bari. La Fondazione nel corso del 2017 ha incassato le quote relative ai 2 progetti (Test Rapido e Retention in Care) i cui fondi risultavano perenti, pertanto ha potuto pagare i fornitori che vantavano crediti per prestazioni/collaborazioni a detti progetti.

#### D.V. Debiti tributari

La voce è così composta:

	31/12/2017	31/12/2016
Debiti v/erario per IRES	726	832
Ritenute fiscali per IRPEF	2.424	2.027
<b>Totale debiti tributari</b>	<b>3.150</b>	<b>2.859</b>

#### B. VI Debiti verso enti previdenziali

I debiti v/enti previdenziali ammontano a € 8.711 (€ 8.036 al 31 dicembre 2016).

#### C. VII Debiti diversi

I debiti diversi ammontano a € 150.296 (€ 154.705 nel 2016) dettagliati come segue:

	31/12/2017	31/12/2016
Fatture da ricevere	19.325	35.811
Debiti v/finanziatori privati	10.000	20.000
Debiti v/finanziatori terzi (LILA Bologna)	12.000	15.000
Debiti v/dipendenti	18.899	16.744
Debiti v/collaboratori	-	-
Quote associative	7.389	6.540
Debiti v/condominio	2.264	5.600
TARI (imposta comunale rifiuti)	-	-
Anticipi da clienti	71.823	43.143
LILA Nazionale / perdita campagna SMS		2.833
Rata mutuo scadenza 31 dicembre	8.596	8.773
Altri debiti	-	261
<b>Totale</b>	<b>150.296</b>	<b>154.705</b>

Gli anticipi da clienti afferiscono a incassi anticipati per progetti finanziati e per i quali non è stato ancora emesso documento contabile: € 20.685 per il Progetto Integrate, € 29.168 per il progetto finanziato da VIIIV, € 16.000 Gilead, € 5.000 per il progetto Smartyoung; € 970 sono eccedenze di incasso erroneamente erogate dagli enti finanziatori e in attesa di essere restituite.

#### E. Ratei e risconti passivi

La voce è così composta:

	31/12/2017	31/12/2016
Ratei passivi	131	229
Risconti passivi	165.342	67.975
<b>Totale</b>	<b>165.473</b>	<b>68.204</b>

La voce risconti passivi è costituita dalla quota parte di proventi relativi a contributi su progetti che sono stati assegnati alla Fondazione, ma che non è interamente di competenza dell'esercizio oggetto di analisi ed è quindi da rinviarsi ai futuri esercizi.

I risconti passivi iscritti al 31 dicembre 2017 comprendono quote di proventi di competenza 2017 per progetti con durata a cavallo tra il 2017 e il 2018 e in dettaglio: Cariplo € 20.000, Smartyoung € 11.900, Massima Sicurezza € 17.108, CSI € 8.002, Integrate € 65.554, UNI-TE € 15.000, Ha react € 3.752 e infine VIIV € 24.024

I ratei passivi sono costituiti da costi di telefonia e utenze posticipati.

#### Conti d'ordine

Nel corso dell'esercizio in esame tutti tutte le garanzie fidejussorie legate a progetti sono state svincolate in quanto i progetti stessi sono conclusi.

### **Rendiconto della gestione**

Per consentire una più agevole lettura e comparazione dei consuntivi e conseguire l'obiettivo della trasparenza, gli oneri e i costi riportati nel Rendiconto della Gestione sono stati ripartiti secondo il tipo di attività svolta all'ente, divisi in attività istituzionali (realizzazione di progetti), attività di raccolta fondi e attività amministrative e generali.

#### **A. Attività istituzionale – Proventi**

I proventi legati all'attività istituzionale della Fondazione sono pari a € 305.036 e risultano composti da:

	31/12/2017	31/12/2016
Contributi su progetti	87.393	223.074
Quote associative	500	420
Altri contributi, donazioni, erogazioni liberali	62.425	63.505
Altri proventi	17.714	18.037
<b>Totale proventi attività istituzionale</b>	<b>168.032</b>	<b>305.036</b>

I proventi da contributi su progetti ammontano a € 87.393 con un decremento di 135.681 rispetto all'esercizio precedente. Si rinvia alla relazione di missione per una lettura dettagliata.

Come raccomandato dalle Linee Guida indicate dall'Agenzia per le ONLUS, in allegato alla presente nota integrativa viene presentato un prospetto di sintesi, articolato per progetto, dei proventi da contributi su progetti e dei correlati costi sostenuti per la realizzazione delle attività.

Il contributo 5 per mille, anno finanziario 2014, ammonta a € 10.208 (12.957 nel 2016 – relativo all'anno finanziario 2013).

Gli "Altri contributi, donazioni, erogazioni liberali" comprendono contributi da privati, contributi da mailing list, donazioni e altre erogazioni liberali da parte di persone fisiche, persone giuridiche ed altri enti.

### ***B Attività istituzionale – Oneri per realizzazione di progetti***

La voce B del Rendiconto Gestionale include tutti i costi che sono stati sostenuti per la realizzazione dei progetti, o che sono comunque attribuibili ai progetti realizzati.

Il totale costi per progetti nel 2017 ammonta a 97.897 e rappresenta un importo superiore, anche se in misura contenuta, ai proventi di competenza dell'esercizio, prevalentemente a causa del fatto che alcuni servizi offerti dalla Fondazione non sono sostenuti da contributi specifici ma finanziati dalla Fondazione stessa, oltre al fatto che alcuni dei contributi su progetti assegnati alla Fondazione non sono destinati a coprire il totale dei costi stimati per il progetto, essendo richiesto alla Fondazione un co-finanziamento sul progetto.

Sottolineiamo che il delta tra proventi/costi su progetti, è diminuito rispetto all'anno 2016; il decremento è dovuto a finanziamenti ottenuti per sostenere le nostre attività nelle case circondariali milanesi, attività che nell'anno precedente sono state completamente finanziate dalla Fondazione.

I costi per il personale dedicato allo svolgimento dei progetti per il 2016 ammontano a € 71.291 registrando un decremento di € 16.118 rispetto all'esercizio precedente (€ 87.407). Tale decremento è dovuto soprattutto a progetti conclusi e non più rinnovati che hanno avuto come effetto la richiesta di meno ore lavoro dedicate. La voce "Costi per servizi per realizzazione progetti" comprende i costi per servizi che sono stati prestati da terzi direttamente nello svolgimento di progetti assegnati alla Fondazione o che sono altrimenti attribuibili ai progetti. La voce ammonta a € 22.532 (€ 154.387 nel 2016), con un decremento di € 131.855 rispetto all'esercizio precedente. Il decremento è stato determinato da quei progetti conclusi e non più rinnovati che esattamente come per il personale dipendente hanno avuto come effetto una sostanziale diminuzione dei costi sostenuti. Il materiale per progetti afferisce all'acquisto di kit di test per la rilevazione di infezioni che vengono utilizzati all'interno dei nostri progetti.

### ***C Oneri per raccolta fondi***

Gli oneri per la raccolta fondi sostenuti nel 2017 ammontano a € 21.752 registrando un decremento di € 4.009 rispetto all'esercizio precedente.

### ***D Oneri generali e amministrativi***

Il totale dei costi generali e per attività di supporto è di € 78.853 rispetto a € 62.672 registrati nel 2016, con un incremento di € 16.181.

I costi di gestione della struttura sono rappresentati prevalentemente dai costi del personale per la parte non impiegata direttamente nello svolgimento dei progetti, per € 38.368 (€ 31.353 nel 2016), dai costi per servizi per € 13.484 (€ 10.264 nel 2016), ammortamenti per € 14.150 (invariato rispetto al 2016), costi per materiale di consumo/cancelleria per € 521 (184 nel 2016), quote associative v/LILA Nazionale € 2.250 (€ 2.210 nel 2016), imposte per € 1.894 (1.932 nel 2016) e altri oneri per € 8.186 (2.578 nel 2016). Gli altri oneri afferiscono alle rimanenze iniziali, valore contabilizzato nel bilancio del 2016 sotto la voce rimanenze finali.

Non sono stati erogati, né sono previsti, compensi ai componenti del Consiglio Direttivo dell'organizzazione per lo svolgimento dell'attività di consiglieri.

I costi per servizi iscritti nel 2017 per il valore di € 13.484, comprendono € 1.015 (invariato rispetto all'esercizio 2016) quale corrispettivo spettante al Revisore Unico, che ricopre il ruolo di Organo di Consulenza Tecnico Contabile come previsto dall'arti. 12 dello Statuto della Fondazione.

A partire dal 2016 il Consiglio Direttivo ha nominato con incarico triennale come Revisore Unico il dott. Giuseppe Pio Garbellano, iscritto nel Registro dei Revisori Contabili al n. 92121, G.U. supplemento n. 87 del 02/11/1999.

#### ***E Proventi e (oneri) finanziari e patrimoniali***

La voce è così composta:

	31/12/2017	31/12/2016
Interessi su titoli in portafoglio	3.719	3.969
Rilascio fondo	-	-
Interessi attivi su conti correnti	-	-
Plusvalenze da valutazione titoli	-	-
<b>Proventi finanziari e patrimoniali</b>	<b>3.719</b>	<b>3.969</b>
Interessi passivi su mutuo	1.872	2.303
Altri oneri finanziari	3.100	2.665
<b>Oneri finanziari e patrimoniali</b>	<b>4.972</b>	<b>4.968</b>
<b>Totale proventi e (oneri) fin.ri e patrimoniali</b>	<b>-1.253</b>	<b>-999</b>

Si rinvia a quanto commentato alla voce "D.I Debiti verso banche" per quanto riguarda gli oneri sostenuti per la sottoscrizione, avvenuta nell'esercizio 2011, di un contratto di opzione correlato alla stipula del mutuo ipotecario per l'acquisto della nuova sede.

#### **F Proventi e oneri straordinari**

I proventi straordinari, pari a € 392 (€ 97 nel 2016), afferiscono a sopravvenienze attive, di cui € 344 conguaglio spese condominiali dell'anno precedente, € 47 credito campagna SMS solidale anno 2016.

Gli oneri straordinari, pari a € 1.264 (€ 5 nel 2016), sono dovuti a costi non riconosciuti dall'Ente Finanziatore per € 780 per il progetto Test Rapido, € 454 sono relativi a una fattura di manutenzione di competenza 2016 pervenuta dopo la chiusura del bilancio 2016 e piccoli acquisti effettuati con scontrino di cassa.

## Ulteriori informazioni

### Dettaglio dei costi del personale

Il totale dei costi del personale ammonta a € 113.663 (€ 125.353 nel 2016) ed è stato suddiviso in relazione alle attività svolte dai dipendenti. I costi del personale sono notevolmente diminuiti e il decremento è dovuto alle dimissioni di una dipendente rassegnate a Ottobre del 2016. Gli effetti delle dimissioni si evidenziano pertanto nell'anno 2017.

Di seguito riepilogati i costi del personale suddivisi per area di attività:

Area di attività	2017	2016
Oneri per realizzazione progetti	71.291	87.407
Oneri per raccolta fondi	4.004	6.593
Oneri generali e amministrativi	38.368	31.353
<b>Totale oneri personale</b>	<b>113.663</b>	<b>125.353</b>

### Fatti di rilievo accaduti dopo la chiusura dell'esercizio 2017

Nel primo trimestre 2017 LILA Milano ONLUS ha proseguito nello svolgimento dei progetti in corso. Parallelamente, ha concentrato le proprie attenzioni sulla presentazione di nuove proposte progettuali su bandi pubblici e privati e la programmazione di iniziative di raccolta fondi, come ampiamente descritto nella Relazione del Consiglio Direttivo, cui si rinvia.

Al fine di rafforzare l'area della progettualità, la Fondazione ha assunto nel Febbraio del 2018 un dipendente a tempo determinato per un anno, collocato all'interno dell'organigramma nell'area Progetti e Relazioni Internazionali.

### Altre informazioni:

Emolumenti agli amministratori: le cariche sociali della Fondazione sono a titolo gratuito, pertanto i membri del Consiglio Direttivo non percepiscono emolumenti, né gettoni di presenza.

La Fondazione nella fase attuale si sta formando e informando per recepire e ottemperare agli obblighi e variazioni che la riforma del Terzo Settore comporta non appena questi saranno definitivi e attuabili. L'ottemperanza alla Riforma è una priorità della Fondazione affinché possa registrarsi al RUNTS (Registro Unico del Terzo Settore) in tempi utili quando detto registro sarà costituito.

**Considerazioni finali:**

Confermiamo infine che il Bilancio composto dallo Stato Patrimoniale, il Rendiconto della gestione del periodo 01/01/2017 – 31/12/2017 e dalla presente Nota Integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della Fondazione LILA Milano ONLUS e corrisponde alle scritture contabili.

Vi invitiamo, pertanto, ad approvare il bilancio al 31/12/2017, così come presentato e a deliberare sulla destinazione del disavanzo dell'esercizio 2017, pari a € 32.595, al Fondo di Riserva della Fondazione.

Milano, 24 aprile 2018

LILA Milano ONLUS

Il Presidente

Matteo Giannelli



LILA MILANO ONLUS

Allegato

Prospetto di sintesi dei proventi da contributi su progetti e del totale degli oneri per la loro realizzazione

Progetto svolto	2017			2016		
	Proventi da contributi su progetti	Oneri per la realizzazione progetto	Netto	Proventi da contributi su progetti	Oneri per la realizzazione progetto	Netto
A scuola insieme				73.500	(71.578)	1.922
Università Uni-Te	15.000	(4.566)	10.434	15.000	(10.261)	4.739
Passi Prossimi	3.273	(6.293)	(3.020)	43.749	(43.749)	-
Friendly Test4U	8.316	(6.820)	1.496	16.633	(16.344)	289
Euro HIV EDAT	6.309	(14.027)	(7.718)	4.732	(5.014)	(282)
Ha-React	11.257	(7.794)	3.463	3.752	(3.070)	682
CSI Civil Society Involvement...	7.785	(7.668)	117	1.435	(886)	549
EHLF European HIV Legal Forum	1.500	(1.792)	(292)	500	(216)	284
Progetto donne - Comune di Milano				-	(2.016)	(2.016)
Testing	9.200	(1.242)	7.958	-	(10.619)	(10.619)
Consulta/LILA Nazionale	-	(624)	(624)	-	-	-
Network Internazionali	4.320	(6.222)	(1.902)	13.967	(15.881)	(1.914)
Carcere	-	(4.945)	(4.945)	-	(5.920)	(5.920)
Counselling /Centralino Informativo	-	(11.400)	(11.400)	-	(9.506)	(9.506)
SAP - Sostegno alla Persona	-	(7.202)	(7.202)	-	(8.369)	(8.369)
CARITAS		(309)	(309)	1.000	(141)	859
Retention In Care				48.806	(51.693)	(2.887)
LUSH	5.000	(4.635)	365			
Massima Sicurezza	2.892	(2.992)	(100)			
Integrate	3.397	(3.393)	4			
VIIV - Progetto Nuovo	5.144	(5.152)	(8)			
CBVCT	4.000	(819)	3.181			
<b>Totali</b>	<b>87.393</b>	<b>97.897</b>	<b>(10.504)</b>	<b>223.074</b>	<b>255.263</b>	<b>(32.189)</b>